附表2：自查报告自查事项内容填报表模板

|  |
| --- |
| **公务用车** |
| 序号 | 自查事项 | 自查结果（是/否） | 存在问题原因描述 |
| 1 | 是否存在超标准配备公务用车现象 | 　 | 　 |
| 2 | 是否严格按照规定用途使用公务用车 | 　 | 　 |
| 3 | 是否严格执行公务用车使用登记制度 | 　 | 　 |
| 4 | 是否存在公车私用、出租出借公车现象 | 　 | 　 |
| 5 | 是否严格执行公务用车运行费用管理规定 | 　 | 　 |
| **行政办公用房** |
| 序号 | 自查事项 | 自查结果（是/否） | 存在问题原因描述 |
| 1 | 是否根据学校人事处在编职工人数确定办公用房 | 　 | 　 |
| 2 | 是否存在办公用房使用面积超标现象 | 　 | 　 |
| 3 | 是否存在一人多处办公用房现象 | 　 | 　 |
| 4 | 是否存在转让、经营、抵押及对外投资现象 | 　 | 　 |
| 5 | 是否存在改变办公用房使用功能现象 | 　 | 　 |